

Conseil d'administration de l'IPPF – Bulletin de bord, novembre 2020

Objectifs	Résultats clés	Indicateurs	Objectifs	Etat en nov 2020
<p>1. L'infrastructure de gouvernance mondiale est opérationnelle et épaula la gouvernance responsable et transparente de l'IPPF en tant que mouvement de la société civile présent à l'international et géré à l'échelle locale.</p>	<p>i. Intégration des administrateur-riche-s & des membres du Comité des nominations et de la gouvernance (CNG) terminée & soutien logistique bien établi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • # de postes pourvus • Degré de satisfaction des administrateur-riche-s ; désagrégé pour prendre en compte celui des jeunes administrateur-riche-s • Degré de satisfaction des membres du CNG 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% des postes pourvus • 90% satisfaction pour 90% de tous les administrateur-riche-s et membres du CNG 	<ul style="list-style-type: none"> • Tous les postes pourvus avec processus de remplacement pour les postes vacants exceptionnels en cours • Niveaux de satisfaction d'être évalués à la fin des 12 premiers mois (enquête)
	<p>ii. Réunions du CA (avec quorum atteint) 3 fois l'an : mai, juillet et une fois avant fin de l'exercice</p>	<ul style="list-style-type: none"> • # de réunions (avec quorum atteint) tenues 	<ul style="list-style-type: none"> • Au moins 3 réunions (avec quorum atteint) 	<p>Objectif atteint</p>
	<p>iii. Diffusion en temps opportun de l'ordre du jour, des documents et des PV dans les 4 langues de travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Calendrier de diffusion des documents en amont des réunions 	<ul style="list-style-type: none"> • Conformité à 100% avec la politique de « 2 semaines avant la réunion » 	<p>Une bataille constante</p>
	<p>iv. Sous-comités opérationnels, avec Président-e-s et administrateur-riche-s nommé-e-s et actif-ve-s</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oui/non pour chaque comité 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui pour tous 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui - tous les Président-e-s de comités nommé-e-s (et renommé-e-s en cas de vacance) • CAFR pleinement opérationnel & comités restants devraient être opérationnels comme prévu début novembre
	<p>v. Présidente et Trésorier confirmés & actifs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oui/non pour chaque comité 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui pour tous deux 	<p>Oui – tous deux confirmés & actifs</p>
	<p>vi. Mandats échelonnés des administrateur-riche-s approuvés sur conseil du CNG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oui / non 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui pour tous 	<p>Oui – approbation lors de la réunion du CA de juillet</p>
	<p>vii. Team building de l'équipe CA-DG, les priorités de 2020-21 ayant été approuvées après brainstom, y compris vérification du respect des valeurs fondamentales et des politiques pertinentes (conflits d'intérêts et rôles)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Efforts investis à cette fin • Degré de satisfaction du DG • Degré de satisfaction des administrateur-riche-s 	<ul style="list-style-type: none"> • Entièrement satisfait • 90% satisfaction pour 90% des administrateur-riche-s • 90% satisfaction pour le DG 	<ul style="list-style-type: none"> • Actuellement sur la bonne voie, tous les administrateur-riche-s étant informés des politiques et celles-ci appliquées lorsque nécessaire • Niveaux de satisfaction d'être évalués à la fin des 12 premiers mois (enquête)

Conseil d'administration de l'IPPF – Bulletin de bord, novembre 2020

Objectifs	Résultats clefs	Indicateurs	Objectifs	Etat en nov 2020
	viii. Distinctions entre rôles de la gouvernance & du management sont claires et respectées sans exception	<ul style="list-style-type: none"> # d'occasions quand les administrateur-riche-s et/ou le DG constatent manque de clarté ou sont inquiets 	<ul style="list-style-type: none"> Aucune occasion 	<ul style="list-style-type: none"> Aucune difficulté soulevée par une partie jusqu'à présent
	ix. Degré de satisfaction rapporté des donateurs & partenaires avec performance de l'IPPF	<ul style="list-style-type: none"> # d'occasions d'inquiétude % de satisfaction des donateurs & partenaires 	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les occasions d'inquiétude, s'il y a, résolues Tous les donateurs & partenaires satisfaits 	<ul style="list-style-type: none"> Sur la bonne voie – briefings des donateurs sur les problèmes liés à WHR Niveaux de satisfaction d'être évalués à la fin des 12 premiers mois (enquête)
1. Gouvernance mondiale (suite)	x. Stratégie de communication avec les AM approuvée et opérationnelle	<ul style="list-style-type: none"> Oui / non Degré de satisfaction des AM 	<ul style="list-style-type: none"> Oui 75% de satisfaction 	<ul style="list-style-type: none"> [Nécessité de confirmer que cette tâche est en cours] Niveaux de satisfaction d'être évalués à la fin des 12 premiers mois (enquête)
	xi. Confirmation du cadre de performance du DG & priorités des réformes du Secrétariat avalisées	<ul style="list-style-type: none"> Oui / non 	<ul style="list-style-type: none"> Oui 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de performance en place et compte rendu de l'évolution Nouveau plan de performance du DG pour le prochain cycle d'être rédigé et approuvé
	xii. CA s'acquitte de ses responsabilités eu égard aux politiques de protection de l'IPPF qui sont pleinement mises en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> Degré de conformité 	<ul style="list-style-type: none"> En pleine conformité 	Objectif atteint : Briefings sur la protection ; approbation des points relais ; point majeur de l'ordre du jour de la réunion de novembre
	xiii. Examen de la performance du Business plan	<ul style="list-style-type: none"> Oui / non 	<ul style="list-style-type: none"> Oui, avec identification de questions critiques 	Objectif atteint : Point de l'ordre du jour de la réunion de juillet du CA

Conseil d'administration de l'IPPF – Bulletin de bord, novembre 2020

Objectifs	Résultats clefs	Indicateurs	Objectifs	Etat en nov 2020
2. Nous nous centrons sur, avec & pour les jeunes	i. Informé sur le Manifeste des jeunes – son origine, son contenu et ses priorités	• Oui / non	• Oui, en 2020	Oui
	ii. Informé sur les efforts du Secrétariat pour les jeunes dans le cadre du Business plan & attention portée à l'intersectionnalité	• Oui / non	• Oui, en 2020	Oui
	iii. Le CA de faire un brainstorm sur ses priorités & aspirations pour les jeunes & leur intégration à tous les aspects de notre action	• Oui / non	• Oui, en 2020	A programmer avec résultats des Forums régionaux de jeunes
	iv. Convenir des premières mesures transformatrices pour un recentrage sur les jeunes et les communiquer	• Oui / non	• Oui, en 2020	Suite à la séance de brainstorm
	v. Les AM rendent compte de leurs stratégies transformatrices pour et par les jeunes, c'est-à-dire des services adaptés aux jeunes, un plaidoyer centré sur les jeunes & le leadership des jeunes	• Preuves de cela, c'est-à-dire lors des forums de jeunes de jeunes	• A confirmer	[Le Secrétariat de confirmer]

Objectifs	Résultats clefs	Indicateurs	Objectifs	Etat en nov 2020
3. Renforcement de la responsabilisation eu égard à la qualité des services & au plaidoyer	i. Informé sur les modèles de prestation de services et de plaidoyer , les systèmes & chaînes de valeurs dans la Fédération y compris dans les contextes humanitaires & de Covid-19	• Oui / non	• Oui, en 2020	Oui – lors de la séance d'information et d'intégration
	ii. Informé sur les principales mesures de performance pour la qualité de la prestation et du plaidoyer & approbation de son rôle en matière de suivi & surveillance	• Oui / non	• Oui, en 2020	[Le Secrétariat de confirmer]
	iii. Sensibilisés à des exemples d'excellentes performances des AM et à l'intégrité et aux questions de piètre performance au besoin, ce point devenant un point permanent	• Rapports réguliers au CA	• Rapports présentés à chaque réunion	[Le Secrétariat de confirmer]

Conseil d'administration de l'IPPF – Bulletin de bord, novembre 2020

	de l'ordre du jour			
	iv. Informé sur l'élaboration des, et les amendements aux, politiques de l'IPPF avec un registre de politiques approuvé fixant les priorités en matière de rédaction/amendements des politiques	<ul style="list-style-type: none"> • Oui / non 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui, en 2020 	Dans les temps, prévu pour la réunion de novembre 2020
	v. Déclaration des droits sexuels de l'IPPF finalisée et les premières étapes de sa mise en œuvre sont approuvées	<ul style="list-style-type: none"> • Oui / non 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui, en 2020 / début 2021 	Dans les temps, prévu pour la réunion de novembre 2020
	vi. Le CA met au point une vision solide afin de pérenniser et renforcer l'offre de services & le plaidoyer par & pour les AM qui : satisfont aux normes de qualité, sont pertinents pour les jeunes , traitent de l'intersectionnalité, promeuvent les droits sexuels et donnent accès aux populations les plus marginalisées vii. Le CA soutient activement l'innovation dans les programmes gérés par le DG et les AM afin qu'il/elles puissent mieux relever les défis et les opportunités auxquels l'IPPF fait face	<ul style="list-style-type: none"> • Oui/non dans le cadre du nouveau processus de planification stratégique 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui, en 2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Sur la bonne voie. Lors de réunion du CA de juillet 2019, rapports de performance sur le VIH et sur la performance relative à la Covid 19 • Processus de planning stratégique de commencer début 2021
	viii. Les AM adhèrent et respectent les valeurs fondamentales d'égalité, d'inclusion et de non-discrimination	<ul style="list-style-type: none"> • % d'AM en conformité 	<ul style="list-style-type: none"> • % en conformité 	[à confirmer – par enquête ?]

Conseil d'administration de l'IPPF – Bulletin de bord, novembre 2020

Objectifs	Résultats clés	Indicateurs	Objectifs	Etat en nov 2020
4. La diligence <u>fiscale</u> et la <u>diligence raisonnable</u> sont au cœur des process	i. Les stratégies de santé financières et de revenus sont surveillées et examinées en vue d'une viabilité à long terme compte tenu de l'impact de la pandémie	<ul style="list-style-type: none"> • Oui / non • Degré de confiance des jeunes administrateurs envers les investissements spécifiques sur les jeunes 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui & et à la satisfaction du CAFR • 90% des jeunes administrateur-riche-s satisfait-e-s 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui à ce jour • Niveaux de satisfaction des jeunes administrateur-riche-s d'être évalués à la fin des 12 premiers mois (par le biais d'une enquête)
	ii. Comptes audités approuvés	<ul style="list-style-type: none"> • Oui / non 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui, en 2020 	Oui
	iii. Conformité avec les règlements pertinents de la Charity Commission, en tant que CA et en tant qu'employeurs, y compris ceux qui couvrent la discrimination, le lancement d'alertes, etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Degré de conformité 	<ul style="list-style-type: none"> • En pleine conformité 	Sur la bonne voie, avec séance sur la protection prévue en novembre
	iv. Registre des risques examiné et ajusté au besoin, les incidents critiques étant signalés si nécessaire	<ul style="list-style-type: none"> • Oui/non ; examen du registre • Actualisation régulière 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui, en 2020 • Actualisé tous les trimestres par le CAFR 	<ul style="list-style-type: none"> • Oui • Objectif atteint
	v. Lancement d'alertes & autres plaintes traitées rapidement en pleine conformité avec la politique	<ul style="list-style-type: none"> • % traitées rapidement 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% traitées promptement 	[CA d'être informé par le Secrétariat] [noter rôle du CAFR ici eu égard au registre des risques)
	vi. Compte-rendu par les AM de leurs santé & risques financiers	<ul style="list-style-type: none"> • % d'AM faisant compte-rendu 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% des AM 	[CA d'être informé par le Secrétariat]
	vii. Les AM adhèrent aux conditions de diligence raisonnable et de conformité et sont activement encouragées à se faire dans le cadre des processus d'accréditation	<ul style="list-style-type: none"> • % d'AM satisfaisant aux normes 	<ul style="list-style-type: none"> • xx% d'AM 	[CA d'être informé par le Secrétariat]

Conseil d'administration de l'IPPF – Bulletin de bord, novembre 2020

Objectifs	Résultats clefs	Indicateurs	Objectifs	Etat en nov 2020
5. Nous regardons devant nous	i. En tant que CA nous trouvons un accord sur nos priorités 2021	• Oui / non	• Oui, et revues par le CA à chacune de ses réunions	Les priorités du CA pour 2020 et le début 2021 ont été approuvées à la réunion de juillet
	ii. La stratégie d'engagement des AM doit être mise en œuvre en 2021	• Oui / non	• Oui, approuvée pour début 2021	[CA d'être informé par le Secrétariat]
	iii. Le processus d'élaboration du business plan/plan stratégique futur de l'IPPF est approuvé	• Oui / non	• Oui, en 2021	[débutera début 2021]
	iv. Administrateur-riche-s ont une compréhension commune des principaux défis et problèmes auxquels la Fédération est confrontée & travaillent à les résoudre, tout en gardant les jeunes au cœur du process	• Oui / non	• 90% des membres du CA disent "oui" 90% du temps	Niveaux de satisfaction d'être évalués à la fin des 12 premiers mois (enquête)