

Voter pendant l'Assemblée générale de Bogota

Introduction

Pour que le vote se déroule sans heurts et sans problèmes, il est nécessaire de maîtriser le planning et l'organisation dans le détail. Plusieurs aspects jouent un rôle important dans la sélection d'un outil de vote en ligne. Après avoir comparé les outils en ligne populaires disponibles tels que *Mentimeter*, *Survey Monkey* et *Google Forms*, nous proposons d'utiliser « SurveyMonkey® - SurveyMonkey.com » pour faciliter le processus de vote lors de l'Assemblée générale de novembre 2022. Les aspects suivants ont été pris en compte :

- **Méthode de vote** : Le vote en ligne permet aux personnes de la société mobile et numériquement avancée d'aujourd'hui de participer au processus démocratique sur Internet. Il facilitera les possibilités de vote pour les délégué-e-s des AM sur site et hors site.
- **Une voix par AM de plein droit** : Avec cet outil, le vote peut être conçu de telle sorte que l'un-e des deux délégué-e-s autorisé-e-s des AM de pleins droits puisse voter. Les règlements concernant les procurations prévoient qu'une AM peut avoir au maximum une procuration en plus de sa propre voix. Par conséquent, les AM disposant d'une procuration auront deux votes. Les détails des votes par procuration seront préparés à l'avance et s'intégreront à l'outil.
- **Voter dans les langues de l'IPPF** (anglais, français, espagnol, arabe) : l'outil a été conçu pour que l'on puisse voter dans les 4 langues de travail de l'IPPF.
- **Expérience des utilisateur-riche-s** : certains représentant-e-s des AM (Président-e-s, membres jeunes) ont déjà participé au vote sur *Survey Monkey* mené par l'IPPF en 2021-2022.
- **Gestion des données des AM** : L'IPPF a déjà conduit de nombreux votes de ce type (par exemple, le vote pour la confirmation des administrateur-riche-s, le vote indicatif sur la stratégie 2028, etc.) à l'aide des données des AM.
- **Comptabilité de l'outil** : Il est compatible avec les smartphones, les tablettes et les ordinateurs de bureau.
- **Planning du vote** : Grâce à cet outil, l'IPPF peut effectuer des votes pour tous les types de besoins : vote instantané et/ou planifié.
- **Transparence** : Tous les résultats seront enregistrés dans *Survey Monkey* à des fins d'archivage.
- **Durée du vote** : Pour tout élément de vote pré-planifié, il faudra 5 minutes pour compléter le processus de vote avec les représentant-e-s des AM.
- **Temps de compilation des résultats** : Il ne faudra que 5 minutes pour compiler les résultats après le vote des délégué-e-s.
- **Ressources** : Des personnes formées seront présentes pour prêter assistance, le cas échéant, lors du vote à l'aide de l'outil.
- **Organisation** :
 - Connexion Internet à haut débit pour les organisateurs et les votants.
 - Deux ordinateurs avec écran de 27 pouces (1 pour le personnel de l'IPPF et 1 de secours).

- **Plan d'urgence** : En cas d'urgence, si tout (par exemple, Internet, ordinateur) devait tomber en panne, nous procéderons à un vote à main levée ou à un vote sur bulletin papier. Le vote à main levée sera plus rapide que le vote sur papier. Pour cela, nous pouvons prévoir des bulletins de vote imprimées à l'avance.

Voter à l'AG

En plus du choix de l'outil en ligne, les étapes et préparations suivantes veilleront à assurer le succès du vote lors de l'Assemblée générale.

- **Un membre du personnel responsable du processus** : Une personne relais sera chargée de concevoir, mettre en œuvre et gérer le processus de vote à l'aide de *Survey Monkey*.
- **Données requises** : Toutes les questions relatives au vote et les autres données (par exemple, les coordonnées des représentant-e-s des AM) seront fournies sous leur forme finale au moins 2 mois avant l'Assemblée générale.
- **Documents traduits dans les langues de l'IPPF** : Les bulletins de vote définitifs seront fournis, mais sous forme provisoire en termes de design (document Word), aux personnes relais dans les langues de travail de l'IPPF dans les 2 mois.
- **Test des designs des bulletins de vote** : Tous seront testés en octobre 2022.
- **Planning de la durée conduite du vote** : fera l'objet d'une discussion avec le/la responsable du process de façon à ce que le vote soit puisse se dérouler dans le temps prévu.
- **1 ordinateur (hôte) + 1 ordinateur (de secours)** : 2 ordinateurs de bureau avec de grands écrans seront installés avec une connexion haut débit. L'ordinateur hôte sera connecté au projecteur au cas où les résultats doivent être projetés sur l'écran.
- **Pour le vote instantané** : Les bulletins seront prédéfinis avec les options « Oui » « Non », « Abstention » pour un vote rapide. Cela prendra 10 minutes au total, 5 minutes pour le vote et 5 minutes pour la compilation des résultats.
- **Personnel supplémentaire** : Pendant le déroulement du vote, une personne assistera le/la responsable du vote sur place à fins de coordination et pour faciliter la mise en œuvre.

Note relative à Mentimeter

Mentimeter est assez facile à utiliser et demande moins d'efforts que Survey Monkey. Le système peut également gérer plusieurs langues et les résultats du vote peuvent être cachés aux participant-e-s pendant qu'ils/elles votent. En revanche, il ne permet pas d'avoir une personne parmi une délégation de trois, ce qui nous est indispensable. De plus, Mentimeter propose un vote anonyme, et il s'ensuit nous ne pouvons pas savoir qui a voté et qui n'a pas voté. Il nécessite également le partage d'un code, d'un lien ou d'un code QR, ce qui fait n'importe qui peut voter en l'utilisant.